

**ỦY BAN NHÂN DÂN
QUẬN 3**

Số: 7/2 /UBND-VP

V/v kiểm soát việc di chuyển
trong thời gian thực hiện giãn
cách xã hội theo tinh thần
Chỉ thị số 16/CT-TTg của
Thủ tướng Chính phủ

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Quận 3, ngày 02 tháng 8 năm 2021

Kính gửi:

- Thủ trưởng các phòng ban, đơn vị thuộc Quận 3;
- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam Quận 3 và;
các tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội;
- Chủ tịch Ủy ban nhân dân 12 phường.

Căn cứ Chỉ thị số 16/CT-TTg ngày 31 tháng 3 năm 2020 của Thủ tướng Chính phủ về thực hiện các biện pháp cấp bách phòng, chống dịch Covid-19;

Căn cứ Chỉ thị số 12-CT/TU ngày 22 tháng 7 năm 2021 của Ban Thường vụ của Thành ủy về tăng cường một số biện pháp thực hiện Chỉ thị số 16/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ về phòng, chống dịch Covid-19 trên địa bàn thành phố;

Căn cứ Công văn số 2468/UBND-VX ngày 23 tháng 7 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về tăng cường mạnh mẽ các biện pháp thực hiện giãn cách xã hội toàn Thành phố theo tinh thần Chỉ thị số 16/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ;

Căn cứ Công văn số 2522/UBND-VX ngày 28 tháng 7 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về kiểm soát việc di chuyển trong thời gian thực hiện giãn cách xã hội theo tinh thần Chỉ thị số 16/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ;

Nhằm kiểm soát việc di chuyển trong thời gian thực hiện giãn cách xã hội toàn Thành phố theo tinh thần Chỉ thị số 16/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ, Ủy ban nhân dân Quận 3 có ý kiến chỉ đạo như sau:

1. Đối với lực lượng cán bộ, công chức, viên chức, người lao động làm việc tại các cơ quan, đơn vị nhà nước, các tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội trên địa bàn Quận 3:

- Đối với lực lượng cán bộ, công chức, viên chức, người lao động làm việc tại các cơ quan, đơn vị nhà nước: đeo thẻ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của cơ quan, đơn vị (gọi chung là thẻ công chức), thẻ ngành hoặc mặc đồng phục ngành, kết hợp với văn bản xác nhận hoặc phân công công tác của cơ quan, đơn vị

trong quá trình di chuyển giữa trụ sở cơ quan, đơn vị và nơi cư trú để phục vụ kiểm tra của lực lượng chức năng.

- Đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động làm việc tại các tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội: đeo thẻ công chức hoặc sử dụng thẻ công tác (ghi rõ họ tên, đơn vị công tác, địa chỉ nơi cư trú, đóng giáp lai ảnh với thẻ), kết hợp với văn bản xác nhận hoặc phân công công tác của cơ quan, đơn vị trong quá trình di chuyển giữa trụ sở cơ quan, đơn vị và nơi cư trú để phục vụ kiểm tra của lực lượng chức năng.

- Riêng cán bộ, công chức, viên chức, người lao động đi làm bằng xe ô tô cá nhân thì phải có thêm giấy xác nhận công tác (màu xanh dương đối với người làm nhiệm vụ chuyên môn của cơ quan, đơn vị và màu đỏ đối với lực lượng làm công tác/hỗ trợ công tác phòng, chống dịch; kích thước 20cm x 20cm) do cơ quan, đơn vị cấp (ghi rõ họ tên, đơn vị công tác, địa chỉ nơi cư trú, có đóng dấu treo của cơ quan, đơn vị), được dán trên mặt kính trước của xe để phục vụ kiểm tra của lực lượng chức năng.

2. Đối với lực lượng làm công tác phòng, chống dịch, các lực lượng được điều phối để hỗ trợ, phục vụ theo yêu cầu của cơ quan chức năng, chính quyền địa phương (kể cả lực lượng tổ chức và phục vụ tiêm vắc xin): sử dụng thẻ công tác/giấy xác nhận công tác phòng, chống dịch (màu đỏ) do cơ quan, đơn vị cấp để phục vụ kiểm tra của lực lượng chức năng.

3. Đối với những người đi tiêm vắc xin:

- Ngoài giấy mời tiêm hoặc tin nhắn điện thoại, Ủy ban nhân dân Quận 3 cấp thẻ/phiếu nhận diện (màu sắc thay đổi hằng ngày) để người đi tiêm vắc xin đeo trên ngực, phục vụ kiểm tra của lực lượng chức năng.

- Để đẩy nhanh tiến độ thực hiện, công tác triển khai tiêm vắc xin phòng COVID-19 cho người dân có thể tổ chức sau 18 giờ 00 mỗi ngày.

4. Đối với đội ngũ người giao hàng (shipper):

- Đảm bảo các đặc điểm nhận diện khi lưu thông trên đường theo quy định tại Công văn số 2491/UBND-ĐT ngày 26 tháng 7 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố gồm: ngoài các giải pháp nhận diện hiện nay (đồng phục, thùng hàng, logo doanh nghiệp, giấy thông hành của doanh nghiệp cấp cho shipper, ứng dụng quản lý đơn hàng ...) còn có bảng tên thẻ cứng có hình, xác nhận của doanh nghiệp cho từng shipper và ứng dụng công nghệ nhận diện shipper thông qua mã QR code; thực hiện băng đeo tay nền xanh đậm, kích thước ống đeo cao 20cm, in chữ "Shipper" màu trắng.

- Về thời gian hoạt động: từ 06 giờ 00 đến 18 giờ 00 mỗi ngày.

- Đối với shipper thực hiện dịch vụ vận chuyển hàng hóa thiết yếu cho người dân trong các khu phong tỏa, khu cách ly, cơ sở y tế, cơ sở thu dung, cơ sở điều trị bệnh nhân COVID-19 thì được phép di chuyển liên quận, huyện, thành phố Thủ Đức.

5. Đối với trường hợp người dân đi chợ, siêu thị:

Ủy ban nhân dân 12 Phường tổ chức phát phiếu đi chợ, siêu thị cho người dân theo quy định trong đó ghi rõ thời gian đi và các địa điểm chợ, siêu thị, cửa hàng gần nhất để người dân mua sắm.

6. Đối với các phương tiện vận chuyển hàng hóa thiết yếu; phương tiện đưa đón lực lượng thực hiện nhiệm vụ phòng, chống dịch; phương tiện đưa đón công nhân tại các doanh nghiệp đang thực hiện “1 cung đường - 2 điểm đến”; phương tiện vận chuyển vật tư phục vụ sản xuất, hàng hóa xuất nhập khẩu, phương tiện vận chuyển phục vụ cung cấp suất ăn cho các khu phong tỏa, khu cách ly, cơ sở y tế, cơ sở thu dung, cơ sở điều trị bệnh nhân COVID-19: xe ô tô, xe taxi được huy động để vận chuyển người dân trong các trường hợp cần thiết: được nhận diện theo quy định hoặc đã đăng ký với Sở Công Thương, Sở Giao thông vận tải, Sở Y tế và cung cấp cho Ban chỉ huy Công an Quận 3 để phục vụ kiểm tra của lực lượng chức năng.

7. Yêu cầu Thủ trưởng các phòng ban, cơ quan, đơn vị, các tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội thuộc Quận 3 và Chủ tịch Ủy ban nhân dân 12 Phường khẩn trương cấp thẻ công chức, thẻ công tác, văn bản xác nhận, phân công công tác cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và các lực lượng làm công tác hỗ trợ phòng, chống dịch của cơ quan, đơn vị mình để phục vụ công tác kiểm tra của lực lượng chức năng; đồng thời chấp hành nghiêm các chỉ đạo của Ủy ban nhân dân Thành phố tại Công văn số 2510/UBND-VX ngày 27 tháng 7 năm 2021 về phương thức làm việc của cơ quan, đơn vị nhà nước trong thời gian Thành phố tăng cường mạnh mẽ các biện pháp thực hiện giãn cách xã hội theo Chỉ thị số 16/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ nhằm hạn chế và giảm tối đa số lượng cán bộ, công chức, viên chức, người lao động đi lại bằng phương tiện cá nhân trên đường.

8. Thủ trưởng các phòng ban, cơ quan, đơn vị, các tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội thuộc Quận 3 và Chủ tịch Ủy ban nhân dân 12 Phường tăng cường thực hiện:

- Đẩy mạnh tuyên truyền, vận động và yêu cầu người dân không ra khỏi nhà, kịp thời phản ánh và thông tin cho lực lượng chức năng xử lý nghiêm các hành vi vi phạm quy định về phòng, chống dịch COVID-19.

- Tiến hành lập rào chắn chặn cứng các lối đi phụ để thuận lợi cho việc kiểm soát chặt chẽ các tuyến đi chính, đảm bảo thực hiện cách ly theo quy định và giảm mật độ lưu thông trên đường.

- Rà soát việc tổ chức tiêm vắc xin phòng COVID-19 cho người dân, hạn chế tối đa việc người dân di chuyển ra khỏi phạm vi nơi cư trú để tiêm vắc xin.

- Tăng cường phối hợp với Ban quản trị và lực lượng bảo vệ chung cư kiểm soát chặt chẽ hoạt động của cư dân, đảm bảo quy định về giãn cách giữa các hộ dân với nhau và không tập trung tại các khu vực công cộng của khu chung cư.

9. Giao Phòng Nội vụ, Thanh tra Quận 3 và Phòng Y tế phối hợp kiểm tra công tác bố trí cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và công tác phòng, chống dịch Covid-19 tại trụ sở các cơ quan, đơn vị.

10. Giao Ban chỉ huy Công an Quận 3 phối hợp với Ban Chỉ huy Quân sự Quận 3 và các đơn vị liên quan quản lý chặt chẽ hoạt động của các phương tiện xe ô tô vận chuyển thông qua việc đăng ký, cấp giấy nhận diện có mã QR; đối với dịch vụ shipper khi di chuyển phải đảm bảo các đặc điểm nhận diện theo quy định, đơn hàng chứng minh khi di chuyển liên quận, huyện, thành phố Thủ Đức ... để phục vụ kiểm tra của lực lượng chức năng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Văn phòng UBND TP;
- Sở Y tế; Sở GTVT;
- TT.QU-TT.UBND Q3 (CT, các Phó CT);
- C,PVP.HĐND-UBND Q3;
- NCTH-VP/UB;
- Lưu: VT, VP (Bg).



**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Trần Thanh Bình